



Noorderboog

Zorggroep

PRIVACYVERKLARING

Privacyreglement voor werknemers en sollicitanten

Zorggroep Noorderboog voert een actief beleid ten aanzien van de verwerking en bescherming van persoonsgegevens van medewerkers en sollicitanten. Wij hanteren daarbij de kaders van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG").

In dit privacyreglement wordt ingegaan op de manier waarop wij persoonsgegevens van medewerkers en sollicitanten verwerken en op welke wijze wij waarborgen dat gegevens behoorlijk en zorgvuldig verwerkt worden. Ook is het privacyreglement bedoeld om jou als sollicitant of medewerker informatie te geven over:

- De gegevens die wij van jou verwerken en met welke doelen;
- De verplichtingen van jou als medewerker om gegevens te verstrekken;
- De verstrekking van gegevens aan anderen binnen of buiten Europa;
- Hoe lang wij jouw gegevens bewaren;
- Hoe wij jouw gegevens beveiligen;
- Jouw rechten;
- Bij wie je terecht kunt met vragen, verzoeken of klachten.

De gegevens die wij van jou verwerken en met welke doelen

Wij verwerken de volgende gegevens van ***sollicitanten*** en ***medewerker***

- Naam, adres, woonplaats, eventuele titel, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer en e-mailadres;
- Bovenstaande gegevens van de ouders, voogden of verzorgers van minderjarige sollicitanten;
- Gegevens over gevolgde en nog te volgen opleidingen, cursussen en stages;
- Gegevens over de functie;
- Gegevens betreffende het arbeidsverleden, en over de einddatum van de huidige arbeidsovereenkomst;
- Andere gegevens met het oog op het vervullen van de functie, die door u zijn verstrekt of die u bekend zijn.

De verwerking van bovenstaande gegevens gebeurt alleen voor één of meer van onderstaande doelen:

- De beoordeling van uw geschiktheid voor een functie die beschikbaar is of kan komen;
- De interne controle en de bedrijfsvoering.

Medewerkers

Wij verwerken in de *medewerkersadministratie* en *salarisadministratie* van medewerkers daarbij nog de volgende gegevens:

- Bankgegevens;
- Burgerservicenummer;
- Nationaliteit en geboorteplaats;
- Burgerlijke staat en eventueel naam partner voor tenaamstelling;
- Gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en betalen van belasting en premies;
- Gegevens met betrekking tot het bijhouden van een personeelsdossier (bijvoorbeeld aanwezigheid, arbeidsomstandigheden, ziekteverzuim, functioneren en loopbaanbegeleiding);
- Gegevens die nodig zijn voor de uitvoering of toepassing van een wet, zoals een kopie van een paspoort.
- Loggegevens met betrekking tot onze informatiebeveiligingsbeheersmaatregelen, specifiek voor de NEN 7510 en NEN 7513.

De verwerking van bovenstaande gegevens gebeurt alleen voor één of meer van onderstaande doelen:

- Het uitvoeren van de arbeidsovereenkomst;
- De afhandeling van het beëindigen van de arbeidsovereenkomst;
- De uitvoering of toepassing van wetgeving;
- Voor een gerechtvaardigd belang van de organisatie (bijvoorbeeld in het geval van een juridische procedure)
- Voor het voldoen aan eisen vanuit de NEN 7510 en NEN 7513. Dit zijn nationale standaarden voor informatiebeveiliging binnen de zorg.

Jouw verplichting om gegevens te verstrekken

Indien wij persoonsgegevens voor de bovenstaande doeleinden verwerken, ben je verplicht de gevraagde gegevens te verstrekken. Indien je weigert deze gegevens te verstrekken, kan dat betekenen dat wij jou niet in dienst nemen of dat je geen gebruik kunt maken van bepaalde voorzieningen.

De verstrekking van jouw gegevens aan anderen

Wij gebruiken jouw persoonsgegevens in principe alleen voor de doelen waarvoor deze gegevens door ons zijn verkregen. Gegevens kunnen ten behoeve van die doelen doorgegeven worden aan anderen. Een paar voorbeelden:

- Ziekte en re-integratie: gegevens worden verstrekt aan de bedrijfsarts en/of UWV;
- Een loonbeslag: gegevens worden verstrekt aan de deurwaarder.

Met partijen die namens ons persoonsgegevens verwerken (de zgn. 'verwerkers'), sluiten wij (voor zover dit nodig is) verwerkingsovereenkomsten. Daarin zijn bepalingen opgenomen over de beveiliging van de gegevens en over hoe te handelen bij een (vermoeden van een) datalek.

Het bewaren van jouw persoonsgegevens

Wij bewaren jouw gegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor wij jouw gegevens verwerken. Voor zover er wettelijke bewaartermijnen gelden, nemen wij deze termijnen in acht. Gegevens kunnen door ons langer bewaard worden wanneer de organisatie daar een gerechtvaardigd belang bij heeft. Hierbij kun je denken aan een juridische procedure.

Voor persoonsgegevens van sollicitanten geldt een bewaartermijn van vier weken nadat de sollicitatieprocedure is geëindigd. Na het ontvangen van jouw toestemming, kunnen we de persoonsgegevens bewaren gedurende 1 jaar nadat de sollicitatieprocedure is beëindigd. Hiervoor vragen we te allen tijde om toestemming.

Het beveiligen van jouw persoonsgegevens

De beveiliging van jouw persoonsgegevens is bij ons goed geregeld. Wij voldoen aan de vereiste informatiebeveiligingsstandaarden en kennen daarmee een passend beschermingsniveau.

Jouw rechten

Je hebt op grond van de AVG het recht om ons te vragen om:

- inzage in jouw gegevens, zoals jouw personeelsdossier;
- een kopie van jouw gegevens;
- informatie te ontvangen over de verwerking van jouw gegevens;
- informatie te laten corrigeren die feitelijk onjuist is;
- onvolledige informatie compleet te maken wanneer dat nodig is voor het doel waarvoor de gegevens worden verwerkt;
- (bepaalde) gegevens van jou te laten verwijderen;
- bezwaar te maken tegen het gebruik van jouw gegevens;
- toestemming voor het gebruik van jouw gegevens in te trekken;
- ons te vragen jouw gegevens over te dragen aan een andere partij, voor zover dit technisch mogelijk is;
- een klacht in te dienen bij de bevoegde organisatie die in Nederland toezicht houdt op de naleving van de privacywetgeving. In Nederland is dat de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) in Den Haag. We stellen het in dit geval wel op prijs als je eerst contact met ons opneemt om te kijken of we jouw klacht kunnen oplossen.

Contact

Met vragen, verzoeken of klachten over de verwerking van jouw persoonsgegevens kun je contact opnemen met privacy@noorderboog.nl of via telefoonnummer

(0522) 498 498.

Datum en aanpassing van de privacyverklaring

We behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Deze privacyverklaring is van 12 juli 2024, versienummer AVGRW12072024.